



AKTE PROTOCOL NOTARIS DIJKSTRA, 2026
Vorbereid door mr. Max Beissel en mr. Aniek Stevens
Dossier 2025.10124.01/MAX

WIJZIGING STATUTEN VAN EEN STICHTING

(Stichting "met de Noorderzon")

Aantal bijlagen gehecht
aan de originele akte: 2

Vandaag, elf februari tweeduizend zesentwintig (11-02-2026), -----
verschijnt voor mij, mr. Wiebe Uilke Dijkstra, notaris te Nijmegen: -----

1. Verschijnende persoon; de comparant -----

Max Lambert Matthias Beissel, met kantooradres 6511 NN Nijmegen, Oranjesingel 41,
geboren te Nijmegen op achttien mei negentienhonderdzesennegentig (18-05-1996), -
werkzaam ten kantore van mij, notaris. -----

2. Hoedanigheid verschijnende persoon; de partij bij de akte -----

De comparant handelt als schriftelijk gevolmachtigde van en namens de stichting: ----
Stichting "met de Noorderzon ...", gezeteld te Nijmegen, kantoorhoudend -----
Lindenberghaven 1 C, 6511 XT Nijmegen, ingeschreven in het handelsregister van de -
Kamer van Koophandel onder nummer 41057056 (RSIN nummer 009142459), -----
deze stichting hierna te noemen: **de Stichting**. -----

Volmachtverlening -----

Van het bestaan van de volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken uit één (1) ----
aan deze akte gehecht stuk (**Bijlage 1**). -----

Aard van de akte -----

De verklaringen in deze akte zijn verklaringen van (de comparant namens) de partij --
bij deze akte, tenzij het tegendeel blijkt. -----

3. Vooraf -----

De Stichting verklaart als volgt: -----

3.1. De Stichting werd opgericht bij akte verleden op achtentwintig augustus -----
negentienhonderdzesentachtig (28-08-1986) voor een waarnemer van mr. ----
A.H.M. Rieter, destijds notaris te Nijmegen. -----

3.2. De statuten werden niet eerder gewijzigd. -----

3.3. 3.3.1. het bestuur van de Stichting heeft op negen februari tweeduizend ----
zesentwintig (09-02-2026) buiten vergadering besloten tot wijziging -
van de statuten (**Bijlage 2**); -----

3.3.2. het besluit werd overeenkomstig de statutaire voorschriften (**artikel** --



- 5.10 en 11) genomen; -----
3.3.3. ter uitvoering van het besluit worden de statuten bij deze gewijzigd --
en luiden zij voortaan als volgt: -----

4. Statuten -----

Naam en zetel -----

Artikel 1 -----

- 1.1. De stichting draagt de naam: **Stichting "met de Noorderzon"**. -----
1.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Nijmegen. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

- 2.1. De stichting heeft ten doel het leveren van een bijdrage aan het algemeen -----
maatschappelijk belang, in het bijzonder door het (financieel en/of in natura) --
ondersteunen van initiatieven en projecten in binnen- en buitenland, die -----
gericht zijn op: -----
- a. het op niet commerciële basis organiseren van vaarvakanties en -----
aanverwante activiteiten, met name voor minder kapitaaldraagkrachtige --
groepen en/of personen; -----
 - b. het bevorderen van culturele, artistieke en maatschappelijke activiteiten --
die bijdragen aan de ontwikkeling, het behoud en de toegankelijkheid -----
van cultureel en varend erfgoed; -----
 - c. natuurbehoud, natuurbescherming en bescherming van wildlife; -----
 - d. het ondersteunen van lokale gemeenschappen, de instandhouding en -----
overdracht van vakmanschap en cultureel erfgoed. -----
 - e. het versterken van de leefbaarheid, sociale cohesie en gemeenschapszin --
binnen de samenleving, met bijzondere aandacht voor de omgeving van --
de Waalkade en de Lindenberghaven in Nijmegen; -----
 - f. het opzetten van maatschappelijke projecten en andere initiatieven die --
bijdragen aan de culturele verrijking van de samenleving en betrokken ---
locaties; -----
 - g. het bevorderen van inclusiviteit door het toegankelijk maken van -----
culturele en artistieke activiteiten voor diverse doelgroepen, met speciale --
aandacht voor kwetsbare en ondervertegenwoordigde groepen; -----
 - h. het verrichten van ontwikkelingswerk en het verbeteren van -----
basisvoorzieningen, waaronder begrepen (maar niet beperkt tot) -----
onderwijs en toegang tot schoon water en basis(keuken)voorzieningen, ---
bijvoorbeeld door het ondersteunen van projecten zoals een -----
kleuterschool, een waterput, een keuken en (maatregelen ter -----
bescherming van) natuurgebieden; -----
 - i. het bevorderen van creativiteit, talentontwikkeling en educatie, -----
waaronder begrepen het vergroten van de mogelijkheden tot het volgen --
van onderwijs. -----



- 2.2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: -----
- a. het werven en beheren van middelen en het verstrekken van financiële --- en/of materiële steun aan personen en/of organisaties en/of projecten --- die passen binnen het doel van de stichting; -----
 - b. het werven van gelden door middel van donaties, giften, subsidies, ----- sponsorgelden, fondsenwerving en crowdfundingacties; -----
 - c. het aangaan van samenwerkingsverbanden met instellingen en ----- organisaties die een vergelijkbaar of ondersteunend doel nastreven; -----
 - d. het aankopen, huren en/of om niet in gebruik verwerven van schepen;---
 - e. het onderhouden van de door de stichting gebruikte vaartuigen; -----
 - f. het organiseren van vaarvakanties, waarbij door middel van ----- zelfwerkzaamheid aan boord in een natuurlijke omgeving aan de ----- deelnemers ontspanning kan worden geboden; -----
 - g. het opzetten van projecten voor creatieve en maatschappelijke ----- talentontwikkeling, inclusief werkervaringsplekken voor kwetsbare----- personen; -----
 - h. het aangaan van samenwerkingen met andere culturele,----- maatschappelijke en educatieve organisaties;-----
 - i. alle andere wettige middelen die met het vorenstaande in de ruimste zin- verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----
- 2.3. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

Vermogen -----

Artikel 3 -----

- 3.1. Het vermogen van de stichting kan worden gevormd door: -----
- bijdragen van hen, die met het doel van de stichting sympathiseren; ---
 - bijdragen van hen in wier belang de stichting werkzaam is; -----
 - subsidies;-----
 - erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen;-----
 - opbrengsten van activiteiten van de stichting;-----
 - alle andere baten.-----
- 3.2. Nalatenschappen worden door de stichting slechts aanvaard onder het ----- voorrecht van boedelbeschrijving. -----

Bestuur (samenstelling, benoeming en schorsing)-----

Artikel 4 -----

- 4.1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) leden. Het aantal -- leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het -- bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
- 4.2. De bestuursleden worden door het bestuur benoemd, geschorst en ontslagen. -
- 4.3. Een bestuurslid kan worden geschorst bij besluit van het bestuur. Het besluit -- kan slechts worden genomen in een vergadering waarin ten minste twee----- derde (2/3) van het aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig of -----



- vertegenwoordigd is. De schorsing die niet binnen tien (10) dagen is gevolgd -- door ontslag vervalt na verloop van die termijn. -----
- 4.4. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----- penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook -- door één (1) persoon worden vervuld. -----
- 4.5. Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van maximaal vier (4) jaar.-- Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. Bestuursleden kunnen ----- onbepaald worden herbenoemd. -----
- 4.6. Na het ontstaan van een vacature wordt daarin zo spoedig mogelijk voorzien -- overeenkomstig het bepaalde in dit artikel. -----
- 4.7. Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer bestuurders vormen de ----- overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid ----- niettemin een geldig bestuur en zijn de overblijvende bestuurders of is de ----- enig overblijvende bestuurder tijdelijk met het bestuur belast. Het in de ----- voorgaande zin bepaalde laat onverlet de (eventuele) bepalingen in deze ----- statuten waarin voor geldige besluitvorming wordt voorgeschreven dat in het -- bestuur geen vacature mag bestaan. -----
- Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder -- is de persoon die het bestuur daartoe heeft aangewezen tijdelijk met het ----- bestuur belast. -----
- Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder -- en er geen persoon door het bestuur is aangewezen die tijdelijk met het ----- bestuur is belast, dan is het bepaalde in artikel 2:299 Burgerlijk Wetboek van - toepassing. -----
- Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder -- neemt degene die ingevolge het hiervoor in dit lid bepaalde is aangewezen tot - het verrichten van bestuursdaden zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen - teneinde een definitieve voorziening te doen treffen. -----
- Degene die bij belet of ontstentenis van bestuurders ingevolge het hiervoor in - dit lid bepaalde is aangewezen tot het verrichten van bestuursdaden, wordt --- wat deze bestuursdaden betreft met een bestuurder gelijkgesteld. -----
- 4.8. De leden van het bestuur genieten als zodanig geen beloning voor hun ----- werkzaamheden. -----
- Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte en door het bestuur goedgekeurde kosten, mits niet ----- bovenmatig. -----

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten-----

Artikel 5-----

- 5.1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de ----- stichting haar zetel heeft; met instemming van alle bestuursleden kan een ----- vergadering ook elders worden gehouden. -----



- 5.2. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één (1) vergadering gehouden. -----
- 5.3. Ten aanzien van de te houden vergaderingen geldt het volgende. -----
- 5.3.1. Vergaderingen zullen voorts steeds worden gehouden wanneer de ----
voorzitter dit wenselijk acht of indien een van de andere-----
bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van -
de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. -----
- 5.3.2. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, is --
de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met ----
inachtneming van de vereiste formaliteiten.-----
- 5.3.3. Aan een verzoek als onder 5.3.2 bedoeld wordt geacht geen gevolg --
te zijn gegeven indien de vergadering niet binnen drie (3) weken na -
het verzoek wordt gehouden.-----
- 5.4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens in het onder 5.3.2-----
bepaalde - door of namens de voorzitter, ten minste zeven (7) dagen tevoren,
de dag van de oproeping en die van de vergadering niet mede gerekend, door-
middel van oproepingsbrieven. Onder een oproepingsbrief wordt mede -----
verstaan een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en -----
reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de -----
secretaris is bekendgemaakt. -----
- 5.5. De oproepingsbrieven vermelden de plaats en het tijdstip van de vergadering--
en de te behandelen onderwerpen. -----
- 5.6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid -----
wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
- 5.7. Van hetgeen besproken en besloten is in de vergaderingen worden notulen ----
opgemaakt door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de-
voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden in de ---
volgende vergadering door het bestuur vastgesteld en ten bewijze daarvan ----
door de voorzitter en secretaris ondertekend. -----
- 5.8. Ten aanzien van de besluitvorming geldt het volgende.-----
- 5.8.1. Het bestuur kan ter vergadering slechts besluiten nemen indien de ---
meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig-
of vertegenwoordigd is. Besluiten kunnen slechts worden genomen---
met betrekking tot geagendeerde onderwerpen. -----
- 5.8.2. Indien echter ter vergadering alle in functie zijnde bestuursleden -----
aanwezig zijn, kunnen besluiten worden genomen over alle aan de ---
orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al----
zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en
houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
- 5.8.3. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een schriftelijk daartoe
gevolmachtigd medebestuurlid laten vertegenwoordigen.-----
Een bestuurslid kan slechts voor één (1) medebestuurlid als -----



- gevolmachtigde optreden. -----
- 5.8.4. Indien in een vergadering als sub 5.8.1 bedoeld het vereiste aantal --
bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan, niet -----
eerder dan twee (2) weken maar niet later dan vier (4) weken na de --
eerste vergadering, een tweede vergadering worden gehouden -----
waarin over de voor de eerste vergadering geagendeerde -----
onderwerpen kan worden besloten ongeacht het aantal aanwezige of-
vertegenwoordigde bestuursleden.-----
- 5.8.5. Iedere bestuurder is bevoegd om door middel van een elektronisch --
communicatiemiddel aan de bestuursvergadering deel te nemen, ----
daarin het woord te voeren en (indien daartoe gerechtigd) het -----
stemrecht uit te oefenen, mits de bestuurder via het elektronisch-----
communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan ---
kennismaken van de verhandelingen ter vergadering en kan -----
deelnemen aan de beraadslaging.-----
- 5.9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming -----
indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat -----
tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden ----
onderneming of organisatie. -----
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het -----
besluit genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de-----
overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.-----
Een bestuurder die een tegenstrijdig belang heeft meldt dat onverwijld aan de-
overige leden van het bestuur.-----
Een bestuurder die vanwege een direct of indirect persoonlijk belang dat -----
tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden ----
onderneming of organisatie niet mag deelnemen aan de beraadslaging en-----
besluitvorming, wordt ter vaststelling of aan de eis van enig quorum is -----
voldaan geacht aanwezig/vertegenwoordigd te zijn. -----
Onder "tegenstrijdig belang" wordt in dit verband verstaan de situatie dat een-
bestuurder door een persoonlijk belang of door zijn betrokkenheid bij een-----
ander belang dat niet parallel loopt met het belang van de stichting en de met-
haar verbonden onderneming of organisatie, niet in staat moet worden geacht
het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of -----
organisatie integer en onbevooroordeeld te dienen op een wijze die van een ---
integer en onbevooroordeeld bestuurder mag worden verwacht.-----
- 5.10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, waaronder -----
begrepen besluiten als bedoeld in artikel 11 en artikel 12, mits dit schriftelijk --
of op reproduceerbare wijze langs elektronische weg geschiedt en alle-----
stemgerechtigde bestuurders met deze wijze van besluitvorming hebben -----
ingestemd. -----



- Van een aldus genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de ingekomen ----
stemmen, door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na -----
medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
- 5.11. Ieder bestuurslid heeft recht tot het uitbrengen van één (1) stem. -----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle-
bestuursbesluiten genomen met volstrekke meerderheid van uitgebrachte -----
stemmen.-----
- 5.12. Alle stemmingen in de vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter-
een schriftelijke stemming gewenst acht of een van de stemgerechtigden dit--
voor de stemming verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
- 5.13. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.--
Degenen die blanco of ongeldig hebben gestemd blijven meetellen voor het----
quorum. Indien de stemmen staken en niet alle bestuursleden aanwezig of ----
vertegenwoordigd zijn, wordt het voorstel op de agenda van de eerstvolgende-
vergadering geplaatst. Indien de stemmen dan wederom staken, is het-----
voorstel verworpen. -----
- 5.14. Een in de vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de ----
uitslag van de stemming is beslissend. Wordt onmiddellijk na het uitspreken --
van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming--
plaats wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de-----
oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is geschied, één (1) ----
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming -----
vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----

Bestuursbevoegdheid-----

Artikel 6-----

- 6.1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
- 6.2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot--
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----
- 6.3. Het bestuur is voorts bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij--
de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor----
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ---
ander verbindt.-----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 7-----

- 7.1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur of door twee (2) -----
gezamenlijk handelende bestuursleden.-----
- 7.2. De voorzitter en secretaris kunnen aan de penningmeester of aan een of meer
anderen volmacht verlenen tot één (1) of meer zo nauwkeurig mogelijk te ----
omschrijven handeling.-----

Einde bestuurslidmaatschap-----



Artikel 8

- 8.1. Het bestuurslidmaatschap van een bestuurder eindigt:
- door zijn overlijden;
 - door het verstrijken van de mogelijkerwijze vastgestelde duur van zijn -- benoeming;
 - door aftreden volgens rooster;
 - door het krachtens een rechterlijke uitspraak verliezen van het vrije ---- beheer over zijn vermogen;
 - door schriftelijke ontslagneming met inachtneming van een redelijke ---- termijn; en
 - door ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 Burgerlijk---- Wetboek.
- 8.2. Een bestuurslid kan voorts worden ontslagen door een besluit van de overige-- bestuursleden. Indien slechts twee (2) bestuursleden in functie zijn, kan een -- dergelijk besluit niet worden genomen.
- Indien drie (3) bestuursleden in functie zijn dient het besluit met algemene ---- stemmen van de overige bestuursleden te worden genomen.
- Zijn meer dan drie (3) bestuursleden in functie dan behoeft het besluit een ---- meerderheid van ten minste drie vierde (3/4) van de uitgebrachte stemmen -- van de overige bestuursleden. Het betrokken bestuurslid wordt vooraf in de --- gelegenheid gesteld over het voorgenomen besluit te worden gehoord.

Boekjaar, jaarstukken, begroting, uitkeringenregister

Artikel 9

- 9.1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.
- 9.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en alles -- betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die ---- voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te - voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere----- gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten -- en verplichtingen van de rechtspersoon kunnen worden gekend.
- 9.3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het ---- boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier (4) ---- maanden door het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden de----- balans en de staat van de baten en lasten van de stichting te maken en op ---- papier te stellen. Deze stukken hierna tezamen ook te noemen: **jaarstukken**.
- 9.4. De jaarstukken als in het vorige lid bedoeld worden door het bestuur ---- vastgesteld en ten bewijze daarvan door alle bestuursleden ondertekend.
- Indien een handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan op het ---- desbetreffende stuk vermeld. Het bestuur is bevoegd van de jaarstukken een-- accountantsrapport te doen opmaken.
- 9.5. De vaststelling door het bestuur dechargeert de penningmeester, behalve-----



- voor hetgeen niet uit de boeken blijkt. -----
- 9.6. Het bestuur is verplicht de in 9.2 en 9.3 bedoelde boeken, bescheiden en -----
andere gegevensdragers zeven (7) jaren te bewaren. De op een -----
gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde --
balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager ---
worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste --
en volledige weergave van de gegevens en deze gedurende de volledige -----
bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden ---
gemaakt. -----
- 9.7. Indien zulks als voorwaarde voor subsidieverlening gesteld wordt, worden de --
jaarstukken ter kennisneming toegezonden aan de subsidiërende organisatie --
of instelling. -----
- 9.8. Jaarlijks, zo mogelijk vóór de afloop van het lopende boekjaar doch uiterlijk ---
één (1) maand na het begin van het nieuwe boekjaar stelt het bestuur de-----
begroting met betrekking tot het nieuwe boekjaar vast. -----
- 9.9. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle -----
personen worden opgenomen aan wie een uitkering is gedaan die niet meer ---
bedraagt dan vijftientig procent (25%) van het voor uitkering vatbare-----
bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de ---
datum waarop deze uitkering is gedaan. Het register wordt regelmatig -----
bijgehouden. -----
- 9.10. Indien en zolang de stichting geregistreerd is als Algemeen Nut Beogende -----
Instelling, zal de stichting voldoen aan alle daarvoor gestelde voorwaarden en -
vereisten.-----

Reglement -----

Artikel 10-----

- 10.1. Het bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die ---
onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
- 10.2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
- 10.3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een vastgesteld reglement te wijzigen of -
in te trekken.-----
- 10.4. Voor besluiten tot vaststelling, wijziging of intrekking van een reglement is ----
het bepaalde in artikel 11.1 en artikel 11.2 van overeenkomstige toepassing. --

Statutenwijziging, fusie, splitsing en omzetting -----

Artikel 11-----

- 11.1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe,-----
alsmede het besluit tot fusie, splitsing en omzetting, moet worden genomen ---
met een meerderheid van ten minste drie vierde (3/4) van de uitgebrachte ----
stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of-----
vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. -----
- 11.2. Indien in een vergadering als onder 11.1 bedoeld het vereiste aantal -----



bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan, niet eerder dan-----
twee (2) weken maar niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering,--
een tweede vergadering worden gehouden waarin over het desbetreffende-----
onderwerp met ten minste drie vierde (3/4) van de stemmen kan worden-----
besloten mits ter vergadering ten minste de helft van de bestuursleden als in--
11.1 bedoeld, aanwezig of vertegenwoordigd is, zonder dat in het bestuur ----
enige vacature bestaat. -----

11.3. Wijziging van de statuten, fusie, splitsing en omzetting moeten op straffe van -
nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder is bevoegd ---
die akte te ondertekenen. -----

11.4. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de akte van -----
statutenwijziging, fusie, splitsing of omzetting alsmede zo nodig de -----
doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van--
het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 12 -----

12.1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen ----
besluit is het bepaalde in artikel 11.1 en 11.2 van overeenkomstige-----
toepassing. -----

12.2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit ter -----
vereffening van haar vermogen nodig is. -----

12.3. De vereffening geschiedt door het bestuur; het bestuur is echter bevoegd een -
of meer vereffenaars te benoemen. -----

12.4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat de ontbinding van de stichting wordt-
ingeschreven in het handelsregister. -----

12.5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten en -----
eventuele reglementen van kracht.-----

12.6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed -----
overeenkomstig het doel van de stichting, te bepalen door het bestuur en-----
dient te worden besteed ten behoeve van een Algemeen Nut Beogende -----
Instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg -----
uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.-

12.7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken gedurende zeven (7) jaren----
berusten onder de jongste vereffenaar. -----

Artikel 13 -----

In alle gevallen, waarin noch de wet noch de statuten of verdere reglementen-----
voorzien, beslist het bestuur. -----

(einde statuten) -----

Slot akte-----

De comparant is mij, notaris, bekend. De identiteit van de comparant is door mij, --
vastgesteld. -----



Deze akte is opgemaakt te Nijmegen op de datum als aan het begin van deze akte -----
 vermeld. De comparant heeft verklaard van de inhoud van deze akte te hebben -----
 kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----
 Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop is deze akte ---
 na beperkte voorlezing door de comparant ondertekend.-----
 Onmiddellijk daarna is deze akte door mij, notaris, ondertekend om dertien uur en twintig -
 minuten.-----

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop at the top and a vertical line extending downwards.

Dit afschrift is geen afschrift als bedoeld in artikel 49 van de Wet op het notarisambt.